



*Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna*

*Stredná priemyselná škola odevná pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna*

*Gymnázium pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna*

*Odborné učilište internátna*

*Kutnohorská 675/20, Kremnica*

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,  
jej výsledkoch a podmienkach  
za školský rok 2020/2021**

Štruktúra správy o výchovno-vzdelávacej činnosti vychádza z vyhlášky č. 435/2020 Z. z. Ministerstva školstva Slovenskej republiky o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

## § 2 ods. 1

### a) základné identifikačné údaje o škole

**1. Názov školy:** Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna  
Súčasť: Školská jedáleň  
Školský internát

**Organizačne pričlenené:** Gymnázium pre žiakov so sluchovým postihnutím internátne  
Odborné učilište internátne  
Stredná priemyselná škola odevná pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna

**2. Adresa školy:** Kutnohorská ulica číslo 675/20, 967 01 Kremnica  
**Adresa školského internátu:** Sama Chalupku 286/21, Kremnica

**3. Telefónne čísla:** 045/6743696, 0948 671103

**4. Webové sídlo:** [www.skolaprespm.sk](http://www.skolaprespm.sk)

**5. Elektronická pošta:** [skola@skolaprespm.sk](mailto:skola@skolaprespm.sk),

### 6. Mená vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcií:

Riaditeľ školy:	Ing. Jozef Ličko
Zástupca riaditeľa školy:	Ing. Ľubica Papšová
Hlavná majsterka OV:	Bc. Mariana Zábradyová

### 7. Údaje o Rade školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Mgr. Jana Majerová	predseda	zástupca pedagogických zamestnancov
2.	Ing. Jana Lovčičanová	podpredseda	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Ľubica Schwarzová	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Ing. Anna Heugerová	člen	zástupca rodičov
5.	Kornélia Pluhárová	člen	zástupca rodičov
6.	Branislava Majerová	člen	zástupca rodičov
7.	Jolana Oláhová	člen	zástupca žiakov
8.	Ing. Mária Kolárska	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
9.	Ing. Pavol Lokša	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
10.	Mgr. Ingrid Cibul'ová	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
11.	Ing. Alena Šebjanová	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

## b) Údaje o zriaďovateli školy

1. **Názov:** Okresný úrad Banská Bystrica, Odbor školstva
2. **Sídlo:** Nám. L. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica
3. **Telefónne číslo:** 048 4306 600
4. **Elektronická pošta:** skolstvo.bb@minv.sk

## c) informáciu o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

**Rada školy** bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách. Funkčné obdobie začalo dňom 12. októbra 2020 na obdobie 4 rokov. Rada školy pracovala na základe schváleného plánu zasadnutí na rok 2020/2021.

### *Zasadnutia:*

30.9.2020 Uznesenie:

- Rada školy berie na vedomie:
  - zloženie RŠ
- Rada školy schvaľuje:
  - predsedu a podpredsedu rady školy

7.6.2021 Uznesenie:

- Rada školy berie na vedomie:
  - plán výkonov na školský rok 2022/2023.
- Rada školy prerokovala:
  - racionalizačné opatrenia školy.

**Pedagogická rada** - rieši problémy súvisiace s vedomosťami a správaním žiakov. Zvoláva ju riaditeľ školy štvrtročne podľa časového harmonogramu v Pláne práce školy na príslušný školský rok. Na zasadnutí pedagogickej rady sa povinne zúčastňujú všetci pedagogickí pracovníci školy.

### *Zasadnutia:*

2.9.2020 – Úvodná PR Uznesenie:

- Pedagogická rada berie na vedomie úlohy na šk. rok 2020/2021
- Pedagogická rada schvaľuje upravené ŠKVP a Plán práce školy na školský rok 2020/2021
- Pedagogická rada ukladá:
  - 4. 9. – kontrola údajov v AsC Agende (číslo katalógu, adresa, trieda)
  - 11. 9. – kontrola údajov v AsC Agende (skompletizované)
  - 21.9. – odovzdať TVVP plány, plány PK a MZTU, plán práce ŠI v elektronickej podobe
  - 21.9. – podpísané trojdohody odovzdať p. Tatárovi
  - 21.9.- potvrdené tlačivá o oslobodení od TSV odovzdať p. Krásnej
  - 21.9.- zápisy do indexov žiakov a matrík
  - 21.9.- odovzdať plán účelových cvičení
  - 21.9. – odovzdať plán výchovného a karietového poradcu
  - 28.9. – vedúci krúžkov odovzdajú p. riaditeľovi Plán krúžkovej činnosti

23.10.2020 – Mimoriadna PR Uznesenie:

- Pedagogická rada berie na vedomie:

- pokyny ohľadom dištančného vzdelávania

- Pedagogická rada schvaľuje:

- vylúčenie žiacku 1.PJ za hrubé porušenie školského poriadku –230 neospravedlnených hodín
- vylúčenie žiaka 2.MR za hrubé porušenie školského poriadku – 229 neospravedlnených hodín

9.11.2020 – Štvrťročná hodnotiaca PR Uznesenie:

- Pedagogická rada berie na vedomie výchovnovzdelávacie výsledky žiakov za 1. štvrťrok školského roka 2020/2021.

- Pedagogická rada berie na vedomie zmeny v pracovnom poriadku školy platné od 10.11.2020.

29.1.2021 – Polročná klasifikačná PR Uznesenie:

Pedagogická rada :

1. berie na vedomie výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov za I. polrok šk. roka 2020/ 2021

2. schvaľuje znížené známky zo správania: na 2. stupeň dvom žiakom

na 3. stupeň dvom žiakom

na 3. stupeň s PVŠ do konca šk. roka jednému žiakovi

3. vylučuje zo štúdia jedného žiaka z 3. MR za 116 neospr. hodín

4. schvaľuje kritéria prijímacieho konania na šk. rok 2021/22

5. Pokarhanie riaditeľom školy sa uskutoční ihneď po nástupe do školy

15.4.2021 – ¾ ročná hodnotiaca PR Uznesenie:

1. PR berie na vedomie výchovno – vzdelávacie výsledky za ¾ šk. roka 2020/21

2. PR berie na vedomie prípravu racionalizačných opatrení pre rok 2021

3. PR schvaľuje návrh plánov výkonov 1. ročníka pre prijímacie konanie v šk. roku 2022/2023

4. Triedni učitelia zorganizujú triedne rodičovské združenia individuálne do konca apríla

10.5.2021 – PR končiacich ročníkov Uznesenie:

- Pedagogická rada berie na vedomie výchovno-vzdelávacie výsledky študentov triedy 5.G za druhý polrok školského roka 2020/2021.

24.5.2021 – PR končiacich ročníkov Uznesenie:

1. Berie na vedomie výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov končiacich ročníkov učebných odborov za II. polrok školského roka 2020 / 2021

2. Schvaľuje znížené známky zo správania na 2 stupeň za 18 neospravedlnených hodín žiačke zo 4.KCH a na 3 stupeň za 26 neospravedlnených hodín žiakovi z 3. MR

28.6.2021 – Koncoročná klasifikačná PR Uznesenie:

- Pedagogická rada berie na vedomie výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov za 2. polrok šk. roka 2020/2021.

- Pedagogická rada schvaľuje:

- zníženú známku 2. stupňa žiakom:  
žiakovi z 1. MR za 20 neospravedlnených hodín,  
žiakovi z 3. KCH za 14 neospravedlnených hodín,  
žiakovi z 3. KCH za 22 neospravedlnených hodín,  
žiakovi z 1. S za 14 neospravedlnených hodín,  
žiakovi z 1. S za 12 neospravedlnených hodín,
- zníženú známku 3. stupňa žiakom:



- 18.3.2021 Uznesenie:
1. Členovia PK schvaľujú zadania na prijímacie skúšky pre študijné odbory
  2. Členovia PK schvaľujú zadania maturitných otázok na maturitné skúšky z chémie pre rok 2021
  3. Členovia PK schvaľujú zmeny rozdelenia tematických celkov v predmete účtovníctvo v jednotlivých ročníkoch v triede 1.NP

### **PK stolár a murár**

- 14.9.2020 Uznesenie:
1. Členovia PK schválili predložený návrh plánu práce PK na šk. rok.2020/21
  2. Schválený plán odovzdať riaditeľovi školy. termín: 21.9.2020  
zodpovedná: predsedníčka PK
  3. Odovzdať zástupkyňi školy časovo- tematické plány v elektronickej forme  
termín: 21.9.2020  
zodpovední: všetci členovia PK

- 4.4.2021 Uznesenie:
1. Zistiť záujem o vykonanie riadnych ZS v triede 3. MR termín: do 30. 4. 2021
  2. Realizácia záverečných skúšok administratívnou formou v triede 3. MR  
termín: do 3. 6. 2021

### **PK kuchár:**

- 17.9.2020 Uznesenie:
- Členovia PK
- berú na vedomie plán práce PK kuchár
  - schvaľujú tematické výchovno-vzdelávacie plány odborných predmetov a odborného výcviku na školský rok 2021/2022
  - pozastavujú vykonávanie vyrovnávacích skúšok u žiakov na dobu do 31. Januára 2021.

- 11.3.2021 Uznesenie:
- Členovia PK:
- schvaľujú otázky a témy pre ústnu, praktickú a teoretickú časť záverečnej skúšky
  - berú na vedomie ponuky inštitúcií zameraných na vzdelávanie pedagógov

- 18.5.2021 Uznesenie:
- Členovia PK
- berú na vedomie racionalizačných oparenia v učebných plánoch na SOŠ a OU
  - berú na vedomie informácie o letnej škole určenej pre doplnenie praktických zručností žiakov

**metodické združenie triednych učiteľov** - koordinuje prácu triednych učiteľov a rodičov. Zvoláva a vedie triedne aktívy 4x do roka. Na pedagogickej rade podáva návrhy na riešenie výchovno-vzdelávacích problémov prijatých triednym aktívom. Termíny zvolávania triednych aktívov sú podľa časového harmonogramu hodnotiacich a klasifikačných pedagogických rád.

#### **Zasadnutia:**

Vzhľadom na mimoriadnu situáciu boli zasadnutia metodického združenia triednych učiteľov súčasťou pedagogický rád.

**d) údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

Počet žiakov k 15.9.2020

	počet tried	počet žiakov
<b>Σ GYM, SOŠ, OU</b>	<b>12</b>	<b>58</b>
<b>GYM</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>SOŠ</b>	<b>5</b>	<b>28</b>
<b>OU</b>	<b>6</b>	<b>27</b>

**e) počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov**

**Počet zamestnancov:** 33  
 ▪ z toho pedagogických: 21  
 ▪ nepedagogických: 12

**f) údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

**Pedagogickí zamestnanci:**  
 ▪ kvalifikovaní: 19  
 ▪ nekvalifikovaní: 2  
 ▪ dopĺňujúci si kvalifikáciu 0

**Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov podľa predmetov:**

GYMNÁZIUM	*Počet hodín	SOŠ	*Počet hodín	OUI	*Počet hodín
Umenie a kultúra	1	Etická výchova	1	Odborný výcvik	21
Anglický jazyk	4	Biológia	1	Potraviny	4
Informatika	2	Potraviny a výživa	3	Výživa	1
Konverzácia v AJ	1	Informatika	2	Stolovanie	1
Seminár z AJ	1	Občianska náuka	1	Regionálna gastronómia	1
Občianska náuka	1	Anglický jazyk	12		

\* nekvalifikovane odučené hodiny

**Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy**

Forma vzdelávania	Počet PZ	Priebeh vzdelávania		
		začalo	pokračuje	ukončilo
Aktualizačné vzdelávanie	21			21
Webinár	21			21

### g) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Vzhľadom na pandemickú situáciu boli zrušené všetky aktivity spojené s prezentáciou školy na verejnosti.

Celoročne bola realizovaná propagácia na webovom priestore školy a sociálnych sieťach.

### h) údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

#### NÁRODNÝ PROJEKT „IT AKADÉMIA – VZDELÁVANIE PRE 21. STOROČIE“

Cieľom projektu je zavádzanie, vytvorenie, overovanie inovatívnych metódik v prírodovedných predmetoch.

#### Školské projekty:

- „Projekt je zmena“ – cieľom programu je rozvoj a posilnenie praktických kompetencií aktívnych mladých ľudí a pracovníkov s mládežou.
- **RECYKLOHRY**, pravidelne sa žiaci školy zúčastňujú na akcií vyhlásených v rámci tohto projektu - zber PET fliaš, PAPIERA a zber drobného elektronického odpadu, tonerov a batérií
- V školskom roku 2020/2021 bol vypracovaný v odbore kuchár projekt na tému: bezmäsité jedlá.

#### Športové súťaže:

- Beh do vrchu „Kalvária 2020“ Kremnica

### i) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciovou v škole

V školskom roku 2020/2021 nebola Štátnou školskou inšpekciovou vykonaná žiadna inšpekčná činnosť.

### j) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Súčasťou školy je:

hlavná budova školy, dielne OV, sklady, kuchyňa, jedáleň, internát školy, telocvičňa, posilňovňa, knižnica

počet tried: 13 – všetky učebne sú vybavené IKT

dielne: 4

### k) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň. Všetky zistenia a použité



prostriedky prieskumu sú uvedené analýze, ktorá je pravidelne podľa zmien vonkajších a vnútorných vplyvov aktualizovaná. Výsledky uvedenej analýzy:

**Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:

- Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím v Kremnici je jedinou strednou školou pre sluchovo postihnutých v Banskobystrickom kraji a s komplexnosťou štúdia
  - učebných odborov
  - študijných odborov
  - nadstavbového štúdia,
- úspešnosť školy v podávaní projektov a uchádzaní sa o granty
- zapájanie školy do miestnych a medzinárodných aktivít
- reprezentácia školy v súťažiach
- budovanie komunikačných zručností a rozvíjanie ekonomického myslenia žiakov zapájaním do projektov
- kvalitná práca výchovného poradcu so servisom pre rodičov
- ochota pedagogických zamestnancov vzdelávať sa
- dosiahnutá úroveň vedomostí žiakov potvrdená výsledkami maturitných skúšok, záverečných skúšok, pokračovaním v štúdiu na vysokých školách a umiestnením na trhu práce
- výrazný posun v rozvíjaní počítačovej gramotnosti u učiteľov a žiakov

**Slabou stránkou** školy je:

- slabý záujem rodičov o dianie v škole
- nedostatočná jazyková príprava učiteľov
- slabá motivácia žiakov na niektorých predmetoch
- rezervy v zapájaní sa do diskusií s odbornou verejnosťou
- sociálne a ekonomicky slabší región,
- slabšie využitie školskej jedálne a školského internátu.

**Príležitosti školy** signalizujú:

- dobrá a funkčná spolupráca so zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
- úspešne zavŕšenie experimentu na overovanie vzdelávania žiakov so sluchovým postihnutím so žiakmi s narušenou komunikačnou schopnosťou (vývinové poruchy učenia, chyby reči)
- možnosť získať mimorozpočtové zdroje z projektov EÚ
- rozvíjanie a prehlbovanie spolupráce školy s rôznymi inštitúciami a zamestnávateľmi
- prispôbovanie vzdelávania moderným trendom

**Ohrozenia** školy sú:

- nízke populačné ročníky
- ohrozenie financovania na základe normatívu a inflácie
- nízka vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl,
- nízka priemerná mzda v regióne,
- nedostatočné finančné aj morálne ohodnotenia učiteľa v spoločnosti
- nedostatok nových kvalitných učebníc prispôbených štátnym vzdelávacím programom
- slabá spolupráca s rodičmi problémových žiakov pre ich nezáujem.

## Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- Využívať na vyučovaní vzdelávací materiál ( učebné pomôcky) a nové metódy práce získané z realizovaného projektu EU.
- Podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov samostatným štúdiom a z ponúk vzdelávacích inštitúcií (MPC BB).
- Byť pružným pedagógom a adekvátnym partnerom digitálne zdatnej mladej generácie.
- Motivovať rodičov k väčšiemu záujmu o dianie v škole (rodičovské združenie, DOD a pod.).
- Byť aktívny v zapájaní sa do diskusií s odbornou verejnosťou v rámci fór a odborných špeciálnopedagogických konferencií.

## § 2 ods. 4 písm. a) údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Počet žiakov k 15.9.2020

	počet tried	počet žiakov
<b>Σ GYM, SOŠ, OU</b>	<b>12</b>	<b>58</b>
<b>GYM</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>SOŠ</b>	<b>5</b>	<b>28</b>
<b>OU</b>	<b>6</b>	<b>27</b>

## b) údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy

Škola	Študijný – učebný odbor	Trieda	Počet prijatých žiakov
SOŠ	6403 L podnikanie v remeslách a službách	1. NP	7
	3355 H stolár	1. S	7
OUI	3686 G 03 stavebná výroba – murárske práce	1. MR	4
	6491 G 01 obchodná prevádzka – príprava jedál	1. PJ	8
<b>Spolu:</b>			<b>26</b>

**c) počet prijatých prihlášok na vzdelávanie v strednej škole**

Škola	Študijný – učebný odbor	Počet prihlášok	Počet zapísaných žiakov
<b>GYMNÁZIUM</b>	<b>7902 J gymnázium</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>SOŠ</b>	<b>6403 L podnikanie v remeslách a službách</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
	<b>3355 H stolár</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
	<b>6445 H kuchár</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>OUI</b>	<b>3686 G 03 stavebná výroba – murárske práce</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
	<b>6491 G 01 obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál</b>	<b>12</b>	<b>7</b>
	<b>6494 G 00 služby a domáce práce</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Spolu:</b>		<b>49</b>	<b>42</b>

**d) počet uchádzačov, ktorí úspešne vykonali prijímaciu skúšku,**

Škola	Študijný odbor	Počet žiakov
<b>GYMNÁZIUM</b>	<b>7902 J gymnázium</b>	<b>5</b>

**e) zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie,**

**študijné odbory:**

- 7902 J gymnázium

**učebné odbory:**

- 3355 H stolár
- 6445 H kuchár

**nadväbové štúdium:**

- 6403 L podnikanie v remeslách a službách

**Odborné učilište internátne :**

- 6491 G 01 obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál
- 3686 G 03 stavebná výroba – murárske práce

**f) údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania**

<b>Študijný odbor: gymnázium</b>	
<b>trieda</b>	<b>Priemerná známka</b>
5. GYM	2,38
Priemer v odbore	<b>2,38</b>

<b>Študijný odbor: podnikanie v remeslách a službách</b>	
<b>trieda</b>	<b>Priemerná známka</b>
1. NP	2,94
Priemer v odbore	<b>2,94</b>

<b>Učebný odbor : kuchár</b>	
<b>trieda</b>	<b>Priemerná známka</b>
2. KCH	2,65
3. KCH	2,41
4. KCH	2,40
Priemer v odbore	<b>2,49</b>

<b>Učebný odbor : stolár</b>	
<b>trieda</b>	<b>Priemerná známka</b>
1. S	2,86
Priemer v odbore	<b>2,86</b>

<b>Učebný odbor: obchodná prevádzka – príprava jedál</b>	
<b>trieda</b>	<b>Priemerná známka</b>
1. PJ	2,21
2. PJ	2,39
3. PJ	2,50
Priemer v odbore	<b>2,37</b>

<b>Učebný odbor: stavebná výroba – murárske práce</b>	
<b>trieda</b>	<b>Priemerná známka</b>
1. MR	2,38
3. MR	2,37
Priemer v odbore	<b>2,38</b>

**g) výsledky úspešnosti školy pri príprave žiakov na výkon povolania**

**MATURITNÉ SKÚŠKY 2021**

- počet maturantov, ktorí úspešne absolvovali MS: 3
- maturitné triedy:
  - 5. GYM

**Skupiny príbuzných predmetov, ktorých známky sa započítavajú do hodnotenia jednotlivých častí maturitnej skúšky**  
**V šk. roku 2020/21 sa maturitné skúšky vykonali administratívne.**

<b>Slovenský jazyk a literatúra</b> koncoročné známky : 1., 2., 3., 4., 5. ročník polročné známky: 4., 5. ročník <b>Seminár zo slovenského jazyka</b> koncoročné známky : 4., 5. ročník polročné známky: 4., 5. ročník	<b>Anglický jazyk</b> koncoročné známky : 1., 2., 3., 4., 5. ročník polročné známky: 4., 5. ročník <b>Seminár z anglického jazyka</b> koncoročné známky : 5. ročník polročné známky: 5. ročník
<b>Chémia</b> koncoročné známky : 1., 2., 3., 4. ročník polročné známky: 3., 4. ročník <b>Seminár z chémie</b> koncoročné známky : 5. ročník polročné známky: 5. ročník	<b>OBN</b> <b>Občianska náuka</b> koncoročné známky : 2., 3., 4., 5. ročník polročné známky: 4., 5. ročník <b>Spoločenskovedný seminár</b> koncoročné známky : 5. ročník polročné známky: 5. ročník
<b>Dejepis</b> koncoročné známky : 1.,2.,3.,4. ročník polročné známky: 3., 4. ročník <b>Seminár z dejepisu</b> koncoročné známky : 5. ročník polročné známky: 5. ročník	

Aritmetický priemer sa zaokrúhlil na celé číslo, pričom 1,5 sa zaokrúhlil na 1 a nad 0,50 sa zaokrúhlil na celé číslo smerom nahor

### Výsledky MS 2021

<i>predmet</i>	<i>počet žiakov</i>	<i>Dosiahnutý priemer na MS</i>
<b>SJL</b>	3	3,00
<b>ANJ</b>	3	2,67
<b>OBN</b>	3	2,67
<b>DEJ</b>	1	2,00
<b>CHE</b>	2	2,50

### ZÁVEREČNÉ SKÚŠKY 2021

- počet žiakov: 10
- triedy:
  - 4. KCH - 3 žiaci
  - 3. PJ – 5 žiakov
  - 3. MR – 2 žiaci

Záverečné skúšky sa vykonali administratívne, to znamená že za jednotlivé časti záverečnej skúšky sa vypočítali aritmetické priemery zo známok skupiny príbuzných predmetov.

Skupiny príbuzných predmetov, ktorých známky sa započítali do hodnotenia jednotlivých častí príslušnej skúšky na našej škole boli:

#### 4. KCH

- Písomná časť ZŠ – TEC, PWY, HVY
- Praktická časť ZŠ – Ovy
- Ústna časť ZŠ – TEC, PWY, STO, EKO, KMM

#### 3. PJ

- Písomná časť ZŠ – TEC, PTN, Výživa
- Praktická časť ZŠ – Ovy
- Ústna časť ZŠ – TEC, PTN, STO, ÚSP, Výživa

#### 3. SB

- Písomná časť ZŠ – TEC, MTE, ODK
- Praktická časť ZŠ – Ovy
- Ústna časť ZŠ – TEC, MTE, ODK, STZ, ÚSP

#### 3. MR

- Písomná časť ZŠ – MTE, SBN, ODK, STZ
- Praktická časť ZŠ – Ovy
- Ústna časť ZŠ – MTE, SBN, ODK, STZ, PWB, ÚSP

Do aritmetického priemeru znáмок sa započítali koncoročné známky všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

Aritmetický priemer sa zaokrúhlil na celé číslo, pričom 1,5 sa zaokrúhlil na 1 a nad 0,50 sa zaokrúhlil na celé číslo smerom nahor

<b>VÝSLEDKY ZÁVEREČNÝCH SKÚŠOK</b>			
<b>trieda</b>	<b>Písomná časť</b>	<b>Praktická časť</b>	<b>Ústna časť</b>
<b>4. KCH</b>	2,33	2,33	2,33
<b>3. PJ</b>	2,60	2,60	2,60
<b>3. MR</b>	2,00	2,50	2,00

## Priemerných prospech v jednotlivých predmetov podľa ročníkov

Študijný odbor: 7902 J gymnázium

PREDMET																		
	Trieda	Správanie	Slovenský jazyk a literatúra	Anglický jazyk	Nemecký jazyk	Konverzácia v ANJ	Matematika	Informatika	Občianska náuka	Umenie a kultúra	Psychosociálny tréning	Komunikačné zručnosti	Posunkový jazyk	Telesná a športová výchova	Seminár z ANJ	Seminár zo SJL	Seminár z dejepisu	Seminár z chémie
5. GYM	1,00	3,00	2,67	1,67	2,67	2,67	1,00	2,67	2,33	2,00	a	a	1,00	2,00	3,67	3,00	2,67	2,67
Priemer	1,00	3,00	2,67	1,67	2,67	2,67	1,00	2,67	2,33	2,00	a	a	1,00	2,00	3,67	3,00	2,67	2,67

Študijný odbor: 6403 L podnikanie v remeslách a službách

PREDMET																		
	Trieda	Slovenský jazyk a literatúra	Anglický jazyk	Konverzácia v ANJ	Občianska náuka	Dejepis	Chémia	Matematika	Informatika	Telesná a športová výchova	Komunikačné zručnosti	Ekonomika	Účtovníctvo	Marketing	Podnikanie	Manažment	Administrácia a korešpondencia	Regionálna gastronómia
1. NP	3,50	2,50	2,50	3,00	3,00	3,00	3,00	1,50	1,00	a	3,50		3,00	3,50	3,00	3,00	2,00	
Priemer	3,50	2,50	2,50	3,00	3,00	3,00	3,00	1,50	1,00	a	3,50		3,00	3,50	3,00	3,00	2,00	

### Učebný odbor: 6445 H kuchár

<b>PREDMET</b>																	
<b>Trieda</b>	Správanie	Slovenský jazyk a literatúra	Anglický jazyk	Občianska náuka	Chémia	Matematika	Finančná gramotnosť	Informatika	Telesná a športová	Ekonomika	Potraviny a výživa	Technológia	Stolovanie	Odborný výcvik	Hospodárske výpočty	Spoločenská komunikácia	Komunikačné zručnosti
<b>2. KCH</b>	1,80	3,00	3,20	2,60	2,60	3,00	-	2,00	1,20	3,00	2,80	3,40	2,40	2,40	-	-	a
<b>3. KCH</b>	1,40	2,60	2,80	-	-	2,60	1,60	-	1,00	2,80	2,80	2,80	2,40	1,80	-	2,20	a
<b>4. KCH</b>	1,33	2,67	2,33	-	-	2,67	-	-	1,00	2,67	2,67	2,67	-	2,33	1,67	3,33	a
<b>Priemer</b>	<b>1,51</b>	<b>2,76</b>	<b>2,78</b>	<b>2,60</b>	<b>2,60</b>	<b>2,76</b>	<b>1,60</b>	<b>2,00</b>	<b>1,07</b>	<b>2,82</b>	<b>2,76</b>	<b>2,96</b>	<b>2,40</b>	<b>2,18</b>	<b>1,67</b>	<b>2,77</b>	<b>a</b>

### Učebný odbor: 3355 H stolár

<b>PREDMET</b>																	
<b>Trieda</b>	Správanie	Slovenský jazyk a literatúra	Anglický jazyk	Etická výchova	Občianska náuka	Biológia	Fyzika	Matematika	Informatika	Telesná a športová	Odborné kreslenie	Materiály	Technológia	Výrobné zariadenia	Odborný výcvik	Komunikačné zručnosti	
<b>1. S</b>	1,67	3,17	3,33	a	2,67	3,17	3,17	3,17	2,17	1,00	3,17	3,00	3,00	3,00	3,17	a	
<b>Priemer</b>	<b>1,67</b>	<b>3,17</b>	<b>3,33</b>	<b>a</b>	<b>2,67</b>	<b>3,17</b>	<b>3,17</b>	<b>3,17</b>	<b>2,17</b>	<b>1,00</b>	<b>3,17</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,17</b>	<b>a</b>	



**Učebný odbor: 3686 G 03 stavebná výroba – murárske práce**

<b>PREDM ET</b>													
<b>Trieda</b>	Správanie	Slovenský jazyk a literatúra	Etická/náboženská výchova	Občianska náuka	Matematika	Finančná gramotnosť	Telesná a športová	Stavebná technológia	Odborné kreslenie	Materiály	Prestavba budov	Úvod do sveta práce	Odborný výcvik
<b>1. MR</b>	1,33	2,33	a	2,33	2,00	-	1,67	3,00	2,33	2,67	-	-	2,67
<b>3. MR</b>	2,00	2,00	-	2,00	2,50	3,00	2,50	2,00	2,50	2,50	2,00	2,50	2,50
<b>Priemer</b>	<b>1,67</b>	<b>3,33</b>	<b>a</b>	<b>1,17</b>	<b>2,25</b>	<b>3,00</b>	<b>2,09</b>	<b>2,50</b>	<b>2,42</b>	<b>2,59</b>	<b>2,00</b>	<b>2,50</b>	<b>2,59</b>

**Učebný odbor: 6491 G 01 obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál**

<b>PREDM ET</b>																
<b>Trieda</b>	Správanie	Slovenský jazyk a literatúra	Etická výchova	Občianska náuka	Matematika	Finančná gramotnosť	Informatika	Telesná a športová	Výživa	Potraviny	Technológia	Stolovanie	Odborný výcvik	Zariadenie prevádzky	Regionálna gastronómia	Úvod do sveta práce
<b>1. PJ</b>	1,00	2,86	a	2,00	2,00	-	-	1,14	-	2,71	2,43	-	2,57	2,00	-	-
<b>2. PJ</b>	2,00	2,00	-	2,00	2,00	-	2,50	1,00	-	3,50	2,50	2,50	3,50	-	-	-
<b>3. PJ</b>	1,00	2,33	-	2,33	2,50	2,67	-	1,33	2,83	-	3,00	-	2,67	-	2,50	2,83
<b>Priemer</b>	<b>1,33</b>	<b>2,40</b>	<b>a</b>	<b>2,11</b>	<b>1,67</b>	<b>2,67</b>	<b>2,50</b>	<b>1,16</b>	<b>2,83</b>	<b>3,11</b>	<b>2,64</b>	<b>2,50</b>	<b>2,91</b>	<b>2,00</b>	<b>2,20</b>	<b>2,83</b>

**h) výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium**

<b>5. GYM</b>	<b>3 žiaci</b>	<b>2 – 66,6 %</b>	<b>štúdium na VŠ</b>	
		<b>1 – 33,3 %</b>	<b>nezamestnaný</b>	
<b>4. KCH</b>	<b>3 žiaci</b>	<b>3 - 100 %</b>	<b>Nadstavbové štúdium v odbore</b>	
<b>3. PJ</b>	<b>5 žiaci</b>	<b>4 – 80 %</b>	<b>pracujú v odbore</b>	
		<b>1 – 20 %</b>	<b>materská dovolenka</b>	
<b>3. MR</b>	<b>2 žiaci</b>	<b>2 – 100 %</b>	<b>pracujú v odbore</b>	

GYM 66,6 % - úspešnosť ( 2 žiaci štúdium na VŠ )

SOŠ 100 % - úspešnosť ( 3 žiaci nadstavbové štúdium v odbore )

OU 85,71 % - úspešnosť ( 6 žiaci pracujú v odbore, )

Úspešnosť znamená uplatnenie sa vo vyštudovanom odbore, mimo odbor a pokračovanie v štúdiu.

**§ 2 ods. 5 písm. a) informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy**

1. Zrealizované práce a nákupy z rozpočtu školy:

Z pridelených prostriedkov na prevádzku sme okrem základných potrieb zrealizovali:

11/2020	Nákup sprchových batérií pre odbor kuchár a do ŠJ	727 €
11/2020	Nákup kuchynského zariadenia do ŠJ: škrabka na zemiaky + plynová smažiacia panvica malá	3161 €
11/2020	Nákup učebných pomôcok na odborný výcvik –odbor murár: rezačka na dlažku	183 €
11/2020	Nákup kuch. zariadení do ŠJ: univerzálny robot a plynová smažiacia panvica veľká	8114 €
11/2020	Nákup dresov jednodielnych – 3 ks pre ŠJ	732
11/2020	Nákup pre odbor kuchár: hrniec pre nízkotepelnú úpravu jedál + profí vákuovačku	443 €
11/2020	Čistič okien pre upratovačky	124 €
12/2020	Nákup zariadenia pre ŠJ – kuchynský riad	1281 €
12/2020	Nákup harddiskov do notebookov 15 ks – výmena za výkonejšie	590 €
12/2020	Stôl pracovný kuchynský do ŠJ + ručný mixer	1254 €

12/2020	Nákup stavebného materiálu pre odbor murár + podlahová krytiny do šatne pre odbor kuchár	1632 €
12/2020	Nákup posilňovacích zariadení na krúžkovú činnosť + samostatná hrazda	657 €
12/2020	Nákup pásovej píly pre odbor stolár	544 €
12/2020	Oprava rozvodov teplej vody v ŠJ + oprava závad z revízie kotolne	4938 €

V roku 2021 sa z rozpočtu školy hradili len zmluvné a nevyhnutne potrebné náklady na plynulý chod prevádzky školy.

2. Vlastné práce s podielom učebných odborov stolár a murár:

- murárske práce pri rekonštrukcii klubovne pri telocvični a úpravách priestorov areálu školy ako aj okolia školy
- stolárske práce pri opravách poškodeného nábytku a zariadenia v priestoroch školy.

### Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

*1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov*

	610 - mzdy	620 – odvody	630- prevádzka	<b>Spolu</b>
Rok 2020 (1.9.-31.12.2020)	193610	68976	44855	<b>307441</b>
Rok 2021 (1.1– 31.8. 2021)	246660	88643	24123	<b>359426</b>
<b>Spolu</b>	<b>440270</b>	<b>157619</b>	<b>68978</b>	<b>666867</b>

*2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť*

	Príspevok na prevádzku	Príspevok-nákup potr.	Príspevok na prac. odevy	<b>Spolu</b>
Rok 2020 (1.9.-31.12.2020)	0	1667	0	<b>1667</b>
Rok 2021 (1.1– 31.8. 2021)	0	1771	0	<b>1771</b>
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>3438</b>	<b>0</b>	<b>3438</b>

*3. Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsobe ich použitia v členení podľa finančných aktivít*

	610 - mzdy	620 – odvody	630- prevádzka	<b>Spolu</b>
Rok 2020 (1.9.-31.12.2020)	-63	-22	111	<b>26</b>
Rok 2021 (1.1– 31.8. 2021)	394	138	780	<b>1312</b>
<b>Spolu</b>	<b>331</b>	<b>116</b>	<b>891</b>	<b>1338</b>

#### 4. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

	Učňovské odmeny	Štipendiá	Spolu
Rok 2020 (1.9.-31.12.2020)	-	961	<b>961</b>
Rok 2021 (1.1– 31.8. 2021)	-	1393	<b>1393</b>
<b>Spolu</b>	-	<b>2354</b>	<b>2354</b>

#### b) informácie o aktivitách školy, ktoré realizuje pre žiakov v ich voľnom čase

Z ponuky voľnočasových aktivít žiaci školy využívali hlavne prácu v krúžkoch.

V školskom roku 2020/2021 na škole pracovali krúžky:

Názov krúžku	Počet žiakov
Športové hry	13
Krúžok posilňovania	13
Krúžok šikovných rúk	15

#### d) cieľ, ktorý si škola určila v koncepcionom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia

##### Plnenie koncepcionných úloh školy

Pri hodnotení školského roka vychádzam s koncepcie školy, dlhodobých cieľov a s tým spojené aj krátkodobé ciele, ktoré boli zverejnené v pláne práce školy na šk. rok 2020/2021:

- **Pokračovať v aplikácii zmien vo výchovno-vzdelávacom procese súvisiace so školským zákonom č. 245/2008, z. 396/2003, z. 397/2003, vyhláškou 318/2008 a novým z. 138/2019 platným od 1.9.2019.**  
Podľa platnej legislatívy (zákon 138/2019) realizujeme profesijný rozvoj PZ s tvorbou portfólia a percentuálnym hodnotením absolvovaných vzdelávaní ako aj 20 hodín za dva roky aktualizácie vzdelávania realizované samovzdelávaním aj školou.
- **Uvádzať do vyučovania priebežne doplňované ŠkVP pre jednotlivé odbory**  
V tomto šk. roku sme pripravili zmenu ŠkVP vo všetkých odboroch (znížením týždennej dotácie na minimum sa rušili a redukovali niektoré predmety). Cez prázdniny budú jednotlivé ŠkVP upravené a doplnené podľa pripravených zmien.
- **hľadať nové učebné a študijné odbory vhodné pre našu školu, ktoré si vyžaduje trh práce**  
Od šk. roku 2021/2022 na OU otvárame nový odbor služby a domáce práce
- **pokračovať vo využívaní IKT na vyučovaní**  
IKT na vyučovaní používa štandardne každý vyučujúci, ktorý má na to pripravené hodiny. Pripravené hodiny využívali vyučujúci aj na online vzdelávanie počas mimoriadnej situácie.
- **venovať zvýšenú pozornosť prezentácii školy, výmene skúseností**  
Prezentácia školy bola v tomto šk. roku realizovaná len čiastočne: publikovaním príspevkov na webovom sídle našej školy. Ďalšie akcie neboli zrealizované pre COVID19.
- **uvádzať nové formy a metódy vyučovania v rámci ŠkVP**  
Zaujímavé témy zo ŠkVP, ktoré boli plánované v PK na prezentáciu, neboli zrealizované z rovnakého dôvodu.

- **prinášať do odborov nové trendy formou zapájania školy do súťaží**  
Žiaci a pedagógovia sa mali počas šk. roka zapájať do rôznych súťaží. Pre pandemickú situáciu sa neuskutočnila žiadne plánovaná súťaž.
- **zlepšovať komunikačné zručnosti a rozvíjať ekonomické myslenie žiakov zapájaním do projektov**  
Téma Finančnej gramotnosti je už dávnejšie zakomponovaná do všetkých predmetov, ktorých sa to týka vo všetkých odboroch na škole. Finančná gramotnosť ako predmet bola zrušená a v novom šk. roku sa bude vyučovať ako súčasť ekonomiky.
- **vytvárať na škole podmienky pre výchovu a vzdelanie detí s vývinovými poruchami učenia, chybami reči a s narušenými komunikačnými schopnosťami.**  
Po odovzdaní záverečnej hodnotiacej správy experimentu na ŠPU a MŠ na konci minulého kal. roku, čakáme na stanovisko MŠ. Všetci veríme!!! že to bude uzavreté k našej spokojnosti a budem môcť ďalej prijímať žiakov s VPU.  
Postupne sa posúvame k tomu, aby sme riešili aj vzdelávanie žiakov s autizmom, ale oficiálne je to dosť nejasne a problematické.

### Ciele školy v personálnej oblasti

- **formovať vzťahy s celým kolektívom pedagogických a nepedagogických zamestnancov**  
Tento rok boli plánované aktivity pre zamestnancov na utužovanie kolektívu ako: koniec kalendárneho roka, koniec šk. roka, deň učiteľov, ktoré sa pre núdzový stav nemohli uskutočniť. Turistický deň sa nám dúfam podarí.
- **vytvárať vnútorné podmienky pre prácu**  
Po ročnom používaní dielni kuchárskeho odboru, môžeme povedať, že sme vytvorili lepšie podmienky na prácu ako v POV. Úpravou vnútorných a vonkajších priestorov sa snažíme neustále podmienky na prácu vylepšovať.
- **hodnotiť zamestnancov podľa schválených kritérií**  
Táto povinnosť vyplýva aj zo zákona a vedúci pracovníci ju pravidelne každý rok zodpovedne vykonávajú. Hodnotenie je naplánované na koniec kalendárneho roka.
- **podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov**  
Kontinuálne vzdelávanie čiastočne prebieha tak ako sme si to v pláne prioritne určili. V budúcom šk. roku budeme pokračovať, podľa plánu KV a potrieb školy a pedagógov. Aj v novom šk. roku sa budú pedag. zamestnanci vzdelávať podľa potrieb osobného profesionálneho rozvoja. Online vzdelávanie počas mimoriadnej situácie výrazne pomohlo pedagógom naplniť 20 hodín aktualizáčného vzdelávania.

Prerokované Radou školy dňa: 19. októbra 2021

Ing. Jozef Ličko  
riaditeľ školy

Mgr. Jana Majerová  
predseda Rady školy

# **Prílohy**

**Uznesenie z per rollam zasadnutia Rady školy pri SOŠ pre ŽSPI v Kremnici,**

**konaného dňa 21. 10. 2021**

Rada školy berie na vedomie:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021.

Rada školy súhlasí:

- S úpravou školských vzdelávacích programov na školský rok 2021/2022.

V Kremnici, 21. 10. 2021

Zapísala:

Ing. Jana Lovčičanová

Mgr. Jana Majerová

predsedníčka RŠ

